



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. Vassallo" BOVES  
 Via Don Cavallera, 14 – 12012 BOVES (CN) - tel.0171/391870  
 Cod. Fiscale 80015660048 – Cod. meccanografico CNIC809009 – Cod. univoco UF6HRR  
 ✉ cnic809009@istruzione.it ✉cnic809009@pec.istruzione.it <https://icvassalloboves.edu.it>

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche  
 (D.M. n. 65/2023)**

**AVVISO INTERNO AI SENSI DELL’ART. 45 DEL CCNL PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI AVENTI AD OGGETTO LO SVOLGIMENTO DEI CORSI “PATENTINO SMARTPHONE” PER ALUNNI SCUOLA SEC. DI I GRADO**

**Titolo del Progetto “Dalla Scuola al mondo: STEM e lingue per viaggi di scoperta”**

**C.U.P. I64D23003090006**

**Articolo 1 – Oggetto dell’incarico**

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento degli incarichi individuali come ESPERTO e come TUTOR (a seguire, anche «**Incarico/i**»), per lo svolgimento di n. 4 corsi “PATENTINO SMARTPHONE” per alunni scuola secondaria I grado per la Scuola Secondaria di I grado.

Ruolo per il quale si concorre	N° figure	Ore di impegno
ESPERTO formatore per n. 4 corsi “PATENTINO SMARTPHONE” per alunni scuola secondaria I grado	Da 1 a 4	10 per gruppo, tot. 40
TUTOR per n. 4 corsi “PATENTINO SMARTPHONE” per alunni scuola secondaria I grado	Da 1 a 4	10 per gruppo, tot. 40

2. Nello specifico, gli esperti, in collaborazione con il Tutor e con il referente del Gruppo di Lavoro, perseguendo una alleanza operativa fra alunni, scuola e famiglie dovranno organizzare e condurre 4 corsi di 10 ore ciascuno in orario curricolare destinati a alunni della scuola secondaria dell’I.C. Vassallo



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. Vassallo" BOVES  
Via Don Cavallera, 14 – 12012 BOVES (CN) - tel.0171/391870  
Cod. Fiscale 80015660048 – Cod. meccanografico CNIC809009 – Cod. univoco UF6HRR  
✉ cnic809009@istruzione.it ✉cnic809009@pec.istruzione.it <https://icvassalloboves.edu.it>

riguardanti opportunità e rischi che presentano gli strumenti come lo smartphone e gli altri strumenti di comunicazione digitale; l' apprendimento del loro uso responsabile e la prevenzione dei rischi derivanti dall'uso inadeguato; il contrasto al fenomeno del cyberbullismo.

### **Ruolo di figura professionale ESPERTO**

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso, modulare il percorso formativo e gli strumenti di valutazione dello stesso*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Condividere con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione finale individuale*

### **Ruolo di figura professionale TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predisporre, in collaborazione con l'Esperto ed il Gruppo di Lavoro, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe partecipando alle attività e coordinando gli aspetti tecnico organizzativi e di vigilanza*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. Vassallo" BOVES  
Via Don Cavallera, 14 – 12012 BOVES (CN) - tel.0171/391870  
Cod. Fiscale 80015660048 – Cod. meccanografico CNIC809009 – Cod. univoco UF6HRR  
✉ cnic809009@istruzione.it ✉ cnic809009@pec.istruzione.it <https://icvassalloboves.edu.it>

**Il personale interno, sia nelle vesti di Esperto che di Tutor, dovrà svolgere l'attività in orario aggiuntivo rispetto a quello di servizio.**

## Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. siano docenti interni all'I.C. Vassallo per il periodo dell'incarico;
  - xi. siano in possesso del requisito dei titoli e delle particolari e documentate competenze strettamente correlate al contenuto della prestazione richiesta, ovvero:
    - LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)
    - DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2);
    - DOTTORATO, MASTER, CORSI DI SPECIALIZZAZIONE (non obbligatorio)Inoltre documentino il possesso delle seguenti competenze ed esperienze:
  - COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE
  - ATTESTATO DI FREQUENZA DEL CORSO "PATENTINO SMARTPHONE" ORGANIZZATO DALL'ASL CN1/CN2
  - PARTECIPAZIONI A GRUPPI DI LAVORO INTERNI O ANCHE ESTERNI ALLA SCUOLA PER IL COORDINAMENTO DI ATTIVITÀ FORMATIVE RIENTRANTI NEL PNRRSaranno inoltre valutate le seguenti esperienze professionali:
  - ESPERIENZE COME FORMATORE NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI
  - ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. Vassallo" BOVES  
Via Don Cavallera, 14 – 12012 BOVES (CN) - tel.0171/391870  
Cod. Fiscale 80015660048 – Cod. meccanografico CNIC809009 – Cod. univoco UF6HRR  
✉ cnic809009@istruzione.it ✉cnic809009@pec.istruzione.it <https://icvassalloboves.edu.it>

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Articolo 3 – Criteri di Selezione:**

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo la tabella presente negli Allegati A e B1/B2 che fanno parte integrante del presente Avviso e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.
2. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria distinta per ognuno dei tre gruppi.
3. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria, distinta per Esperti Formatori e Tutor;
4. La Dirigente scolastica si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato se non fosse possibile definire un orario di incarico che non interferisse con il normale orario di servizio, ovvero di ridurre le ore di incarico per la parte eccedente.
5. La Dirigente scolastica si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.
6. La Dirigente scolastica si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
7. La Dirigente Scolastica si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

### **Art. 4 - Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata degli incarichi.

### **Articolo 5 – Durata dell'incarico e compenso**

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata fino al 30 aprile 2025, a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. Il corrispettivo lordo è stabilito in € settantanove (Euro 79/00), e € trentaquattro (euro 34/00) per il Tutor, inteso quale importo complessivo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. Vassallo" BOVES  
Via Don Cavallera, 14 – 12012 BOVES (CN) - tel.0171/391870  
Cod. Fiscale 80015660048 – Cod. meccanografico CNIC809009 – Cod. univoco UF6HRR  
✉ [cnic809009@istruzione.it](mailto:cnic809009@istruzione.it) ✉ [cnic809009@pec.istruzione.it](mailto:cnic809009@pec.istruzione.it) <https://icvassalloboves.edu.it>

conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

### Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13 del 24/07/2024, a mano presso la Segreteria dell'Istituto o a mezzo mail avente per oggetto: "Candidatura per Esperto o Tutor corsi "PATENTINO SMARTPHONE" all'indirizzo [cnic809009@istruzione.it](mailto:cnic809009@istruzione.it)
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"* che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e le griglie All. B1 e B2 riguardanti il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, deve essere corredata da:
  - *All. sub "C"* di dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001,
  - *Curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella griglia allegata alla domanda (All. B1 o B2).
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla *fotocopia firmata del documento di identità* in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

### Articolo 7 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del trattamento dei dati**



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. Vassallo" BOVES  
Via Don Cavallera, 14 – 12012 BOVES (CN) - tel.0171/391870  
Cod. Fiscale 80015660048 – Cod. meccanografico CNIC809009 – Cod. univoco UF6HRR  
✉ cnic809009@istruzione.it ✉cnic809009@pec.istruzione.it <https://icvassalloboves.edu.it>

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica "A.Vassallo", con sede in Via don cavallera n. 14 a Boves.

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. "Vassallo" è stato individuato nel Dott. Carazza Gabriele raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: gabrielecarazza@yahoo.it

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **Articolo 9 – Responsabile del procedimento**



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. Vassallo" BOVES  
Via Don Cavallera, 14 – 12012 BOVES (CN) - tel.0171/391870  
Cod. Fiscale 80015660048 – Cod. meccanografico CNIC809009 – Cod. univoco UF6HRR  
✉ cnic809009@istruzione.it ✉cnic809009@pec.istruzione.it <https://icvassalloboves.edu.it>

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente scolastica prof.ssa Bertolino Olga

#### **Articolo 10 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://icvassalloboves.edu.it/albo-online>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione *Personale*, al seguente link: <https://icvassalloboves.edu.it/amministrazione-trasparente/7>

#### **Articolo 11 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Articolo 12 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL RUP DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*(firma digitale)*

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **All. A e B** : Domanda di partecipazione e griglia valutazione
- **All. C**: Dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità