



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A.Vassallo" BOVES

Via Don Cavallera, 14 – 12012 BOVES (CN)

Codice Fiscale 80015660048

☎ 0171 391870 - 📠 0171 391878 -

✉ [cnic809009@istruzione.it](mailto:cnic809009@istruzione.it) 📧 [cnic809009@pec.istruzione.it](mailto:cnic809009@pec.istruzione.it)

🌐 <http://icvassalloboves.gov.it>

Prot.n. 4202/VI.3

BOVES, 8 ottobre 2016

ALLA CASSA RURALE ED ARTIGIANA DI BOVES  
BANCA DI CREDITO COOPERATIVO

Piazza Italia, 44  
12012 – BOVES

ALLA BANCA REGIONALE EUROPEA S.p.a

Piazza dell'Olmo, 2  
12012 – BOVES

ALLA UNICREDIT S.p.a.

Piazza Italia, 1  
12012 – BOVES

### BANDO DI GARA PER STIPULA DI CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA DELLA DURATA DI 36 MESI CIG ZE81BB114F

Questa Istituzione Scolastica intende procedere alla stipula di una nuova Convenzione per l’affidamento del servizio di cassa per il periodo 1 GENNAIO 2017/ 31 DICEMBRE 2019. Si invitano le Spettabili Aziende di Credito in indirizzo a far pervenire la propria offerta alla sede legale di questa Istituzione Scolastica sita in BOVES – Via Don Cavallera n.14

entro e non oltre le ore 12 del giorno 12 novembre 2016

a mezzo raccomandata o consegna a mano presso l’Ufficio di Segreteria.

In ottemperanza alla circolare MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per la Politica Finanziaria ed il Bilancio – Ufficio II – Prot 3472 del 7.6.2012 e successivamente alle modifiche apportate dalla Legge 7 agosto 2012, il presente bando, ed i relativi allegati devono essere pubblicati sul sito web dell’Istituzione scolastica.

La convenzione avrà durata triennale a far data dalla determina dirigenziale di aggiudicazione della convenzione di cui al presente bando.

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante e recante altresì gli estremi (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura " Contiene offerta per affidamento del servizio di cassa".

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza. Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'offerta e la denominazione dell'impresa concorrente.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, due buste sigillate, entrambi recanti, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, così strutturate:

- Busta n. 1 "Gara per il servizio di cassa – Dichiarazione di offerta tecnica e amministrativa";
- Busta n. 2 "Gara per il servizio di cassa – Dichiarazione di offerta economica".

#### Documentazione amministrativa (busta n. 1) "Dichiarazione di offerta tecnica"

La busta n.1 dovrà contenere l'offerta tecnica compilata nel modulo prestampato, di cui all'allegato 3 –"Dichiarazione di offerta tecnica" del presente bando con sottoscrizione non autenticata ai sensi del D.P.R.445/2000 e successive modifiche, firmate a margine in ogni foglio dal legale rappresentante o procuratore, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

La busta n. 1 dovrà contenere, inoltre, le seguenti dichiarazioni sostitutive con sottoscrizione non autenticata ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, firmate i calce dal legale rappresentante o procuratore, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento:

- a) Non trovarsi, né essersi trovati in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art.ex 38 primo comma, Letto a)b)c)d) del D.Lgs. 163/2006 e 80 e 92 del D.Lgs.50/2016
- b) non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate o grave errore nell'esercizio dell'attività professionale accertate dalla stazione appaltante;
- c) Non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- d) Non aver reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara
- e) Non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti
- f) Non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;
- g) Di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla formulazione dell'offerta e che possono influire sull'espletamento del servizio
- h) Di aver preso visione del Capitolato tecnico (allegato 2) e dello schema di Convenzione per la gestione del servizio di cassa (allegato A) e di accettarli senza riserva alcuna

L'Istituto appaltante si riserva la facoltà di verificare, prima dell'aggiudicazione definitiva, il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

#### (busta n. 2) "Dichiarazione di offerta economica"

La busta n.2 dovrà contenere l'offerta economica.

L'offerta economica compilata nel modulo prestampato, di cui all'allegato - Dichiarazione di offerta economica, del presente bando con sottoscrizione non autenticata ai sensi del D.P.R.

445/2000 e successive modifiche, firmate a margine in ogni foglio dal legale rappresentante o procuratore, con allegata la fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

#### Nullità offerte

Saranno considerate nulle le offerte prive di sottoscrizione o recanti correzioni e/o cancellazioni e la mancata presentazione di una delle due offerte (allegato 3 e allegato 4).

#### Criterio di aggiudicazione offerta

Il servizio in oggetto sarà aggiudicato a favore dell'Istituto che avrà presentato l'offerta alle migliori condizioni di mercato così come previsto nell'art. 16 comma 1 D.I. 44/2001. Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri indicati nel capitolato tecnico (Allegato 2) ai sensi art. 95 comma 3 del D.Lgs 50/2016.

L'aggiudicazione avverrà ad insindacabile giudizio di questa istituzione scolastica, con apposito provvedimento e dopo attenta valutazione degli elementi in suo possesso, all'Istituto che avrà ottenuto il punteggio più alto cumulando le voci di offerta indicate nell'Allegato 2 e sempre che sia in condizione di fornire il servizio nel modo più conveniente per l'istituzione scolastica.

In caso di parità sarà presa in considerazione l'offerta dell'Istituto di Credito che già svolge il servizio di Cassa per questa Istituzione scolastica.

#### Apertura plichi

La commissione tecnica nominata per la valutazione delle offerte pervenute, procederà il 14 novembre 2016 alle ore 12,00 all'apertura delle buste contenenti le offerte alla presenza degli eventuali rappresentanti degli Istituti di credito. La stessa commissione predisporrà quindi un prospetto comparativo da cui, previa valutazione delle singole offerte, si evincerà quale Istituto di credito avrà conseguito il maggior punteggio. Avrà quindi luogo l'aggiudicazione provvisoria del servizio di cassa con Provvedimento del Dirigente scolastico in favore dell'Istituto di credito che avrà riportato il maggior punteggio.

In caso di rinuncia da parte dell'Istituto aggiudicatario, il servizio sarà affidato, ad insindacabile giudizio dell'Istituzione scolastica, all'Istituto di credito che avrà proposto l'offerta più conveniente.

#### Varianti

Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella richiesta di offerta

#### Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art.13 D.lgs. 196/03 si informa che:

- a) Le finalità dei dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura relativa all'oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza
- b) Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico
- c) Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli Assistenti amministrativi, oltre ai soggetti componenti la commissione tecnica
- d) I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/03.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(prof. Bianca Maria ANIGELLO)

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3 co 2, d.lgs 39/93)*

ALLEGATI:

- 1) Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle Istituzioni scolastiche statali
- 2) Schema Capitolato tecnico per l'affidamento del servizio di cassa a favore dell'Istituto Comprensivo "A. VASSALLO" di BOVES
- 3) Dichiarazione di offerta tecnica
- 4) Dichiarazione di offerta economica