



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A.Vassallo" BOVES

Via Don Cavallera, 14 – 12012 BOVES (CN)

Codice Fiscale 80015660048

☎ 0171 391870 - 📠 0171 391878 -

✉ cnic809009@istruzione.it 📧 cnic809009@pec.istruzione.it

💻 icvassalloboves.gov.it

Prot.n. 1963/VI.2

Boves, 30/11/2017

Oggetto: Determina a contrarre per l'acquisto di LICENZE ANTIVIRUS DESTINATE ALLA SEGRETERIA ED AL SERVER E IL GRUPPO DI CONTINUITA' E RIPARAZIONE DEI TABLET CL@SSE 2.0 di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50

CIG. ZA3210FA3C

DETERMINAZIONE N. 57/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la necessità di procedere alla RIPARAZIONE di n. 6 TABLET in comodato d'uso agli alunni (cl@sse 2.0 scuola secondaria);

VISTA la necessità di acquisire n. 10 SUITE SECURITY PANDA ADAPTIVE DEFENCE 360;

VISTA la necessità di sostituire IL GRUPPO DI CONTINUITA APC SMART UPS 1500;

VISTO il preventivo di INFORMATICA SYSTEM s.r.l. di VICOFORTE MONDOVI';

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.

;
VISTO l'art. 35 del D.Lgs 50/2016 "Nuovo Codice dei contratti pubblici"

VISTO il Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi con cui sono state individuate le procedure per l'acquisizione di servizi e forniture in economia approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 5 del 13/02/2017;

VISTO il PTOF 2015/2018;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 13/02/2017 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2017

VERIFICATA l'assenza di convenzioni CONSIP attive per la fornitura dei beni e servizi che si intende acquisire

CONSIDERATO che, la Ditta INFORMATICA SYSTEM s.r.l. di VICOFORTE MONDOVI'. risulta specialista nel settore e fornitrice delle macchine in dotazione

CONSIDERATO che in ottemperanza alle Linee Guida n. 4 dell'ANAC.

a) il principio di **economicità e concorrenza** è garantito dalla circostanza che la fissazione dell'importo è stato determinato sulla base di prezzi rilevati dal mercato elettronico

- b) il principio dell'**efficacia** viene rispettato perché l'affidamento viene assegnato per rispondere alle esigenze immediate dell'Istituto
- c) il principio della **tempestività** viene assicurato perché l'acquisizione del materiale avviene nei tempi previsti
- d) il principio della **correttezza** viene rispettato attraverso una rotazione delle ditte di riferimento per il materiale di facile consumo da consentire a più soggetti interessati di negoziare con l'Istituto
- e) il principio della **trasparenza** viene garantito dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'art.36 del D.lgs 33/2013 e 29 del D.lgs 50/2016, dalla congruità del prezzo offerto in rapporto alla qualità del bene offerto
- f) il principio di **non discriminazione** viene garantito rispettando il principio di correttezza e il principio della libera concorrenza con attenzione alla indicazione posta dal D.lgs 50/2016

DETERMINA

1. di affidare direttamente alla ditta INFORMATICA SYSTEM s.r.l. di VICOFORTE MONDOVI' la fornitura di cui all'oggetto per l'importo di € 448,00 + I.V.A.22% per la riparazione ed € 1.638,00 + I.V.A. 22% per antivirus e gruppo continuità
2. di evidenziare il CIG: ZA3210FA3C relativo all'acquisto e riparazione in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria
3. di informare la ditta aggiudicataria che essa si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010
4. di richiedere, in qualità di Ente pubblico appaltante, alla ditta aggiudicataria la dichiarazione resa ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445:
 - gli estremi identificativi IBAN del Conto corrente bancario/postale dedicato
 - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi
 - gli estremi per la richiesta del Durc online
5. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
6. di assegnare il presente provvedimento al DSGA o suo delegato per la regolare esecuzione
7. di assumere l'incarico di responsabile unico del procedimento RUP.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Bianca Maria ANIGELLO)

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3 co 2, d.lgs 39/93)

La presente determinazione sarà affissa all'albo informatico dell'Istituto per n.15 (quindici) giorni.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

AGGREGATO A01 e A02

IL D.S.G.A. Armida DUTTO
(f.to in originale)

Copia conforme all'originale depositata agli atti di questo Istituto Comprensivo